

Приложение к постановлению
Правительства Республики
Калмыкия
от «__»_____20__ г. № ____
Утвержден постановлением
Правительства Республики
Калмыкия
от 24 июля 2020 г. №252

Порядок
предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по
возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в
приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при
заключении договора лизинга

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга (далее - Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются за счет средств республиканского бюджета в целях возмещения фактически произведенных и документально подтвержденных затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных юридическими лицами на уплату первого взноса по договорам лизинга в соответствии с мероприятиями подпрограммы 1 «Создание благоприятного инвестиционного климата в Республике Калмыкия» государственной программы Республики Калмыкия «Экономическое развитие и улучшение инвестиционного климата в Республике Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 года № 387.

1.3. Министерство экономики и торговли Республики Калмыкия (далее – Министерство) как главный распорядитель средств республиканского бюджета осуществляет предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных в республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период по результатам отбора получателей субсидий, проводимого посредством запроса предложений.

1.4. Субсидия предоставляется юридическому лицу, заключившему договор лизинга, предметом которого являются следующие непотребляемые вещи:

оборудование для производства и переработки товаров, выполнения работ и услуг;

специальная техника, транспортные средства, используемые в дорожной сфере (за исключением легковых автомобилей);

медицинское оборудование;

автобусы, грузовые автомобили грузоподъемностью от 1 тонны;

торговое оборудование: стеллажи, витрины, кассовые прилавки, холодильное оборудование;

сельскохозяйственная техника и сельскохозяйственное оборудование.

Субсидии предоставляются по договору лизинга, заключенными юридическими лицами с российскими лизинговыми организациями.

1.5. Способ проведения отбора определен пунктом 2.1 настоящего Порядка.

1.6. Сведения о субсидии размещаются Министерством на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Калмыкия о внесении изменений в Закон Республики Калмыкия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Способ проведения отбора для получателей субсидий - запрос предложений, направленный участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс» не менее чем за 10 календарных дней до срока подачи заявок с указанием:

а) срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков их проведения;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.19 настоящего Порядка;

г) доменного имени сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Форма и содержание заявления, подаваемого участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), определяется приложением № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Участник отбора вправе подать несколько заявок на реализацию нескольких инвестиционных проектов.

2.6. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора предусмотрены пунктами 3.3.-3.8. настоящего Порядка.

2.7. Отбор получателей субсидий, проводимый посредством запроса предложений, проводится комиссией, порядок формирования которой утверждается приказом Министерства (далее именуется - Комиссия). В состав комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора, формируемой в целях предоставления субсидии в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включаются в том числе представители органов исполнительной власти Республики Калмыкия, общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Калмыкия, а также члены общественного совета при Министерстве.

2.8. Основаниями для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

д) несоблюдение заявителем условий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

е) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 3.2, 3.18 настоящего Порядка;

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам (далее - заявитель) на возмещение фактически произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на уплату первого взноса лизингополучателя по договору лизинга, в рамках инвестиционных проектов, включенных в реестр инвестиционных проектов Республики Калмыкия в соответствии с Законом Республики Калмыкия от 1 марта 2013 г. № 413-IV-3 «О государственной поддержке и защите прав субъектов инвестиционной деятельности в Республике Калмыкия» и реализуемых в приоритетных отраслях экономики Республики Калмыкия, перечень которых определен приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - «договор лизинга», «субсидия»).

Субсидии предоставляются заявителям по договорам лизинга, заключенным после 1 января 2020 г.

3.2. Субсидии не предоставляются по лизинговым платежам, уплаченным с нарушением сроков, установленных договором лизинга.

3.3. Министерство в течение 2 рабочих дней после принятия решения о проведении отбора и не менее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема заявок обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства по адресу: <http://economy.kalmregion.ni/> в сети «Интернет» информационного сообщения о проведении отбора.

Для рассмотрения заявки на получение субсидии заявитель представляет в Министерство следующие документы, которые должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

б) бизнес-план проекта или технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта (далее – бизнес-план), разработанные на период, превышающий срок окупаемости проекта на три года (представляется на бумажном носителе, прошитый, пронумерованный и заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии), и предусматривающий:

резюме проекта;

производственный план проекта с обоснованием инвестиционных затрат по проекту;

маркетинговый план проекта, подтверждающий объемы и цены на реализуемые товары (услуги);

организационный план проекта с графиком реализации проекта и источниками финансирования по периодам;

финансовый план проекта с расчетами показателей финансовой, бюджетной (для консолидированного бюджета Республики Калмыкия) и экономической эффективности реализации проекта;

обоснование положительных социальных эффектов, связанных с реализацией проекта, в том числе с указанием количества вновь создаваемых рабочих мест и уровня их оплаты;

сведения об увеличении ежегодных объемов поступлений налогов, зачисляемых в республиканский бюджет, бюджет муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта;

сведения о наличии у заявителя или его учредителей опыта работы в сфере реализации проекта;

в) копии договора лизинга, графика погашения и уплаты лизинговых платежей, акта приема-передачи предмета лизинга, заверенные лизингодателем;

г) копии платежных поручений, иных документов, подтверждающих приобретение лизингодателем предмета лизинга, заверенные лизингодателем;

д) копии платежных поручений, иных документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенные лизингодателем или кредитной организацией, осуществившей перечисление лизинговых платежей;

е) справку об отсутствии на дату подачи заявления просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами области, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом, подписанную заявителем, по форме, установленной Министерством;

ж) справку о том, что на дату подачи заявления заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, подписанную заявителем, по форме, установленной Министерством.

3.4. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления в Министерство;

справку налогового органа об отсутствии на дату подачи заявления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3.5. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает от управления Федеральной налоговой службы по Республике Калмыкия сведения о наличии (об отсутствии) у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

3.6. Министерство регистрирует представленные заявителями документы в день поступления с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Республики Калмыкия (далее - ДЕЛЮ-WEB Республики Калмыкия).

3.7. Министерство осуществляет проверку представленных заявителем документов и правильности расчета размера субсидии и направляет их на рассмотрение Комиссии не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема документов.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня получения документов рассматривает на очередном заседании представленные документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом заседания Комиссии. Решение о предоставлении субсидии принимается Комиссией с учетом даты и времени поступления документов.

3.8. Протокол заседания Комиссии со списком победителей отбора и размерами предоставляемых субсидий передается в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его подписания. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола издает приказ об утверждении списка победителей отбора с указанием размеров предоставленных им субсидий и размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://economy.kalmregion.ru/> во вкладке «Конкурс» не позднее 3 рабочих дней со дня его издания.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем;

наличие ранее принятого в отношении заявителя решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), если сроки ее оказания не истекли;

со дня установления факта нарушения заявителем Порядка и условий оказания поддержки не прошло три года.

3.10. В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии заявитель вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением и документами для получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

3.11. Размер субсидии определяется количеством созданных новых рабочих мест в период реализации инвестиционного проекта заявителя из расчета не более 500 тыс. рублей предоставляемой субсидии на 1 рабочее место и обеспечения уровня его оплаты не ниже среднемесячной заработной платы работников в Республике Калмыкия по виду экономической деятельности инвестиционного проекта за последний отчетный период с последующей индексацией на индекс инфляции по годам реализации инвестиционного проекта.

Общий размер субсидии не может превышать 50 процентов от стоимости предмета лизинга.

3.12. В случае если размер полученной в текущем финансовом году субсидии составил меньше суммы, указанной в расчете субсидии, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предоставление субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии осуществляется без повторного прохождения отбора.

В случае отказа заявителю в предоставлении субсидии в текущем финансовом году в соответствии с п.3.9 заявитель имеет право подать документы в следующем финансовом году в соответствии с настоящим Порядком.

3.13. Порядок и сроки возврата субсидии в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления предусмотрены и определены разделом 5 настоящего Порядка.

3.14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между Министерством и заявителем заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия, обязательным условием которого является:

согласие заявителя на осуществление Министерством как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

предоставление отчетности о финансово-экономическом состоянии;

запрет приобретения заявителем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с заявителем, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

в случае последующего предоставления заявителем средств субсидии иным лицам, обязательство заявителя по соблюдению условий, предусмотренных пунктом 8 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492.

3.15. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении и, в случае принятия решения о предоставлении субсидии, подписанное со стороны Министерства соглашение в 2 экземплярах заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.16. Подписанный экземпляр соглашения возвращается заявителем в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения. Министерство регистрирует представленные заявителями соглашения в день поступления с использованием ДЕЛО WEB Республики Калмыкия.

3.17. В случаях неполучения от заявителя соглашения в срок, предусмотренный пунктом 3.15. настоящего Порядка, или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения Комиссией принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом Комиссии. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления соглашения или получения от заявителя письменного отказа от подписания соглашения. Министерство направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.18. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих требований на дату подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – «заявление»):

наличие регистрации заявителя в качестве юридического лица на территории Республики Калмыкия и осуществление деятельности на территории Республики Калмыкия;

отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;

заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности не превышает 50 процентов;

заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле,

нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

заявитель не является получателем средств из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2;

заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.19. Результатами предоставления субсидии являются:

количество вновь созданных рабочих мест:

на 31 декабря 2020 г. – 17 рабочих мест;

на 31 декабря 2021 г. – 882 рабочих мест;

на 31 декабря 2022 г. – 418 рабочих мест;

на 31 декабря 2023 г. – 553 рабочих мест;

на 31 декабря 2024 г. – 503 рабочих мест;

обеспечения уровня оплаты вновь созданных рабочих мест не ниже среднемесячной заработной платы работников в Республике Калмыкия по виду экономической деятельности инвестиционного проекта за последний отчетный период с последующей индексацией на индекс инфляции по годам реализации инвестиционного проекта.

3.20. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный (корреспондентский счет), открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии. Перечисление субсидий по решениям, принятым в текущем финансовом году, заканчивается 31 декабря текущего финансового года.

4. Требования к отчетности

4.1. Заявитель направляет отчеты о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной соглашением.

В отчет о достижении результатов предоставления субсидии включается информация об объеме субсидии, новых рабочих местах в рамках инвестиционных проектов, уровне оплаты вновь созданных рабочих мест.

4.2. Отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляются в Министерство ежеквартально, до 1 февраля следующего за отчетным годом по состоянию на 1 января отчетного периода, на бумажном носителе или в форме электронного документа. Отчеты, представляемые на бумажном носителе, подписываются заявителем. Отчеты, представляемые в форме электронного документа, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии, установленного пунктом 3.18 настоящего Порядка соответствующие средства подлежат возврату в полном объеме в республиканский бюджет:

на основании требования Министерства в течение 10 рабочих дней со дня получения его заявителем;

на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. Требование о возврате субсидии в республиканский бюджет в письменной форме направляется Министерством заявителю в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения Министерством.

5.4. Заявитель вправе обжаловать требование Министерства, представление и (или) предписание органа государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. При нарушении Заявителем срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1к Порядку предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

Перечень приоритетных отраслей экономики

1. Обрабатывающие производства;
2. Строительство;
3. Торговля;
4. Транспорт (пассажирские перевозки, перевозки грузов автомобильным транспортом);
5. Медицина;
6. Сельское хозяйство.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

Министерство экономики торговли
Республики Калмыкия

от _____
(полное наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по уплате первого взноса по договору лизинга

_____,
(указать предмет лизинга)

заключенному с _____.
(наименование лизингодателя)

Реквизиты договора № _____ дата заключения _____

Сумма по договору лизинга _____ руб.

Первоначальный платеж (взнос) _____
руб.

(наименование заявителя)

не является получателем поддержки по данному договору лизинга из республиканского бюджета.

Реквизиты для перечисления субсидии:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Основной вид деятельности по ОКВЭД _____

БИК _____

Кор/счет _____

Расчетный счет _____

Полное наименование кредитной организации (учреждения Центрального банка Российской Федерации) _____

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

Руководитель юридического лица, _____ Ф.И.О.

МП _____ (подпись)

«___» _____ 202__ года

Контактный телефон _____

Я подтверждаю, что даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в отборе, а также согласие на обработку персональных данных

Руководитель
(юридическое лицо)

_____/_____/_____
(подпись)

(ФИО)

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга

Министерство экономики торговли
Республики Калмыкия

от _____
(полное наименование заявителя)

Отчет
о достижений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на « ___ » _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Наименование инвестпроекта _____

Сумма субсидии _____

№п/п	Наименование созданных рабочих мест	Уровень заработной платы	Примечание
1	2	3	4

подпись

Ф.И.О. Дата

*С приложением справок по расчетам страховых взносов с отметкой территориальных органов федеральной исполнительной власти ФНС и ПФР (РСВ, РСВ-1)

Пояснительная записка
к проекту постановления Правительства Республики Калмыкия
«О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий для оказания
поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета
налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на
уплату первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденный
постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г.
№252»

В связи с изменениями общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации», необходимо внесение изменений в Порядок предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г. №252.

Проект постановления не содержит факторов, способствующих проявлению коррупции.

Финансово-экономическое обоснование
к проекту постановления Правительства Республики Калмыкия
«О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий для оказания
поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета
налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на
уплату первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденный
постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г.
№252»

Принятие проекта постановления Правительства Республики Калмыкия
«О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий для оказания
поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета
налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на
уплату первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденный
постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г.
№252» не потребует дополнительных финансовых затрат республиканского
бюджета на организацию исполнения полномочий, необходимых для
реализации указанного постановления.

Перечень актов Правительства Республики Калмыкия, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием проекта постановления Правительства Республики Калмыкия «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г. №252»

Принятие проекта постановления Правительства Республики Калмыкия «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий для оказания поддержки юридическим лицам по возмещению части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в приоритетных отраслях экономики на уплату первого взноса при заключении договора лизинга, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 24 июля 2020 г. №252» не потребует признания утратившими силу, приостановления, изменения, дополнения или принятия актов республиканского законодательства.